

Kedves Hallgatók!

Egyetemünk E-learning portálja különböző elektronikus taneszközök használatát biztosítja, mely internet kapcsolat mellett bárholnan elérhető a <https://elearning.uni-mate.hu/> oldalon.

A tájékoztatóban segítséget szeretnénk nyújtani a rendszerben való eligazodáshoz.

Tartalom

1. Bejelentkezés	1
1.1 Első éves hallgatók első belépése	2
Profil adatok, névváltoztatás	2
1.2. Egyetemi e-mail cím	2
2. Irányítópult, kurzusok	3
3.1. Keresés a kurzusok között.....	4
3. Beiratkozás egy kurzusra, tévesen felvett kurzusból való kiiratkozás	5
4. Segítségnyújtás.....	5

1. Bejelentkezés

A portálra (<https://elearning.uni-mate.hu/>) az Egyetem hallgatói Neptun kódjukkal és a hozzá tartozó jelszóval (JoKeR-en beállított) tudnak belépni.

The screenshot shows the MATE E-learning Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the MATE logo, the text 'E-learning', and a menu with options: 'Kezdőoldal', 'Kurzusok', 'Fontos linkek', and 'magyar (hu)'. On the right side of the navigation bar, there is a button that says 'Nincs bejelentkezve. (Belépés)'. Below the navigation bar, the main heading reads 'Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) E-learning Portál'. A large banner image shows various campus scenes. Below the banner is a grid of service tiles. Callouts point to specific elements: 'Blokkt elrejtése/megjelenítése' points to the menu icon; 'Bejelentkezés' points to the login button; 'Tájékoztató' points to the 'Hallgatói tájékoztató' tile; 'GYIK' points to the 'GYIK | FAQ' tile; and 'Hírek' points to the 'E-learning hírek | News' tile.

MATE E-learning Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem			Kezdőoldal	Kurzusok	Fontos linkek	magyar (hu)	Nincs bejelentkezve. (Belépés)
Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) E-learning Portál							
E-learning szolgáltatás - általános információk		E-learning hírek News		Oktatói útmutatók- Új: Kétnyelvű kurzusok használata és beállítása			
Hallgatói tájékoztató az első belépéshez, kurzusba való bejelentkezéshez		GYIK FAQ		Tutorial for Students: Login and enroll in a course			

Üdvözlünk Önök Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) E-learning Portálján!

1.1 Első éves hallgatók első belépése

Először a felhasználói fiók aktiválása szükséges a joker.uni-mate.hu oldalon.

The image shows a login form for MATE (Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem). The form includes a logo at the top, followed by the text 'MATE MAGYAR AGRÁR- ÉS ÉLETTUDOMÁNYI EGYETEM'. Below this are two input fields: 'MATE azonosító' and 'Jelszó'. A red note at the bottom of the form states: 'Munkavállalók esetében a MATE azonosító 3 betű 4 szám alakú, Hallgatók esetében az azonosító egyezik a NEPTUN kóddal.' Two callout boxes are present: one pointing to the 'MATE azonosító' field with the text 'Hallgatók: Neptun kód', and another pointing to the 'Jelszó' field with the text '"Ne" szócska és a születési dátum 8 számjegye (pl. Ne19940315)'.

A bejelentkezés után meg kell változtatni a jelszót, ami aktiválja a fiókot.

Ezután a központi egyetemi rendszerekbe, így az E-learning rendszerbe is a hallgatóknak a Neptun kódjukkal és a jokeren megváltoztatott jelszóval lehet belépni. (A jelszó csere a Neptun rendszert nem érinti.)

Ha a belépés sikertelen, kérjük, keresse az Informatikai Igazgatóság helpdesk szolgáltatását, a **helpdesk@uni-mate.hu** címen!

A jelszót félévenként frissíteni kell.

Elfelejtett jelszó esetén a **helpdesk@uni-mate.hu** címen lehet segítséget kérni.

Profil adatok, névváltoztatás

Az első belépést követően megtekintheti a saját profil adatait a felhasználói név alatti legördülő menü „Profil” lehetőségét választva. Adatai az egyetemi nyilvántartó rendszerből automatikusan kerülnek betöltésre az E-learning portálra. Amennyiben neve hibásan szerepel, vagy megváltozott, a **helpdesk@uni-mate.hu** címen lehet névmódosítást kérni.

1.2. Egyetemi e-mail cím

Az e-learning rendszerbe az egyetemi e-mail cím kerül beállításra, mely a profil adatai között is megjelenik. Minden E-learninges rendszer üzenet erre az e-mail címre érkezik, ezért fontos az egyetemi postafiók aktiválása és rendszeres ellenőrzése, és/vagy az üzenetek továbbításának beállítása a az egyetemi levelező rendszerből magán e-mail címre. A beállítást a hallgatói levelezőrendszer fiókjában kell elvégezni.

Információk az egyetemi e-mail fiókról a MATE Informatikai Igazgatóság honlapján található.

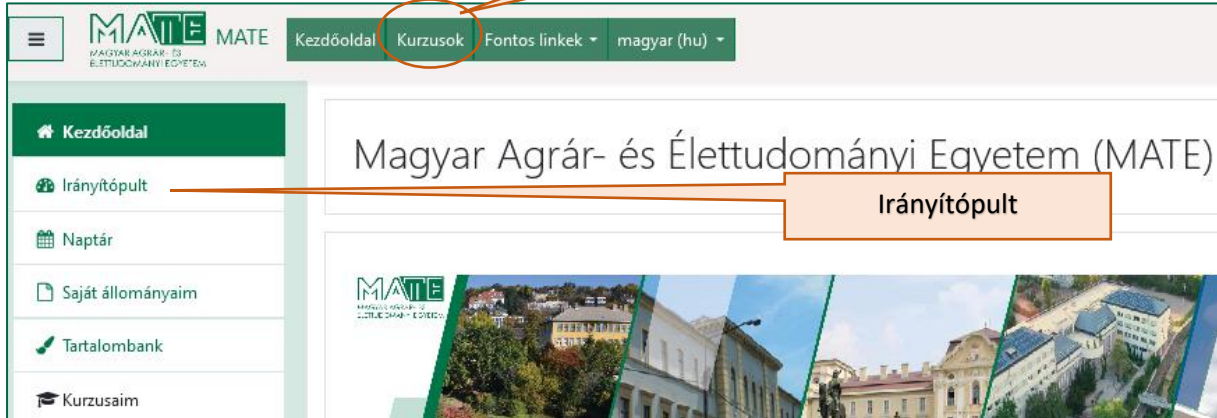
<https://it.uni-mate.hu/hu/hallgatoknak>

https://it.uni-mate.hu/hu/office_365_main_page

2. Irányítópult, kurzusok

Kurzusok listája és keresőmező

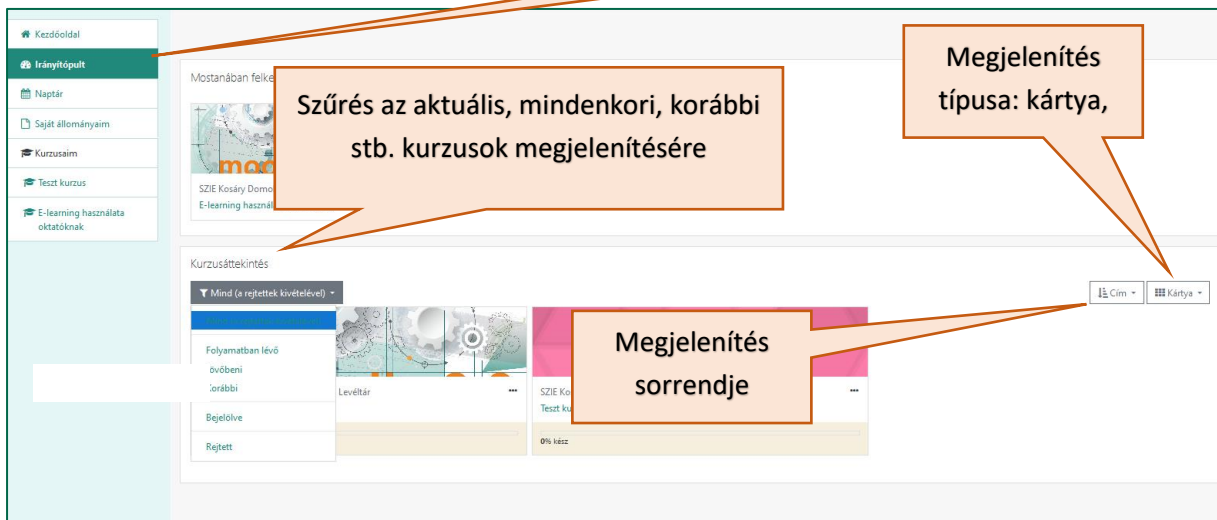
A belépés utáni indító képernyő az **Kezdőoldal**.



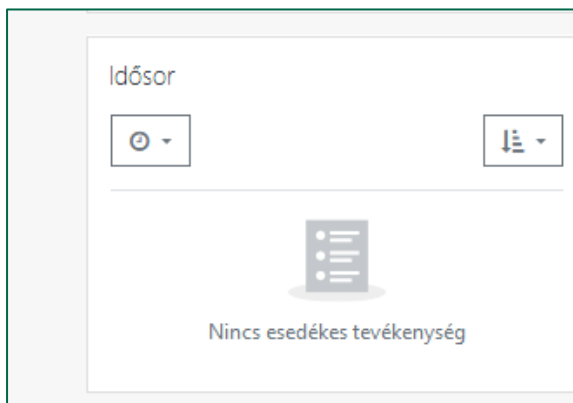
Irányítópult

Az Irányítópult

Irányítópult



A képernyő jobb oldalán az Irányítópulton található blokkban az **Idősor** alatt aktuális feladatai jelennek meg, melyeket dátum, vagy kurzus szerint lehet rendezni.




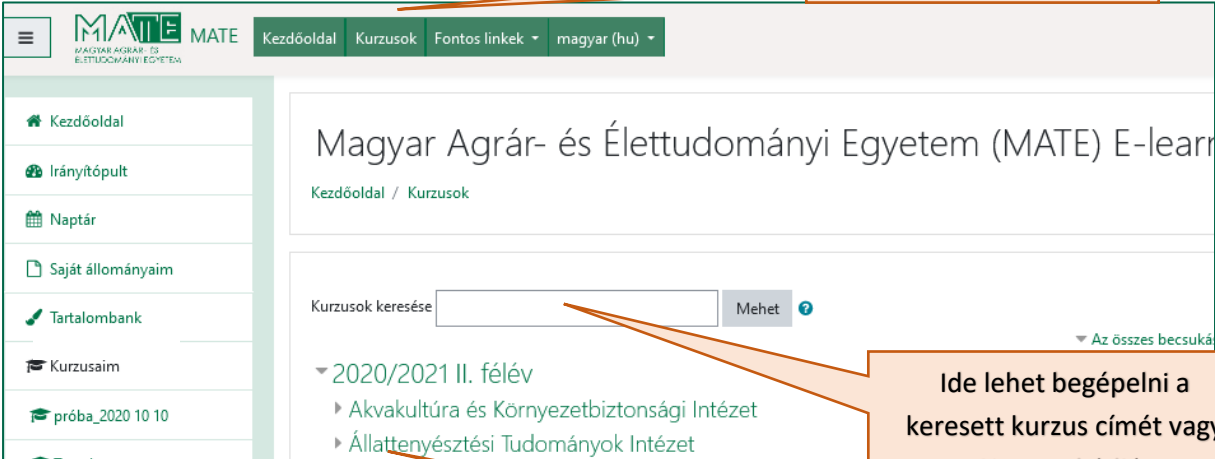
A **Kurzusok** alatt látható minden olyan kurzus, melyre Ön feliratkozott.

Az E-learning rendszerben indított kurzusokról az oktatói fogják tájékoztatni, megadva a kurzus címét, linkjét, és ha van, a beiratkozási kulcsot. A beiratkozott hallgatók az oktatók iránymutatása szerint alkalmazzák a feltöltött elektronikus taneszközöket.

Nem minden Neptunban indított tárgyhoz készül E-learninges kurzus. Az oktatók Neptun üzenetben, vagy emailben elküldenek minden információt, érdemes az Inboxban és a Spamban is leellenőrizni, ha nem kapta meg, illetve a tárgy oktatójától tud erre vonatkozó tájékoztatást kérni.

3.1. Keresés a kurzusok között

- A kurzusok közötti keresést a jobb oldalon, felül található „**Kurzusok**” gombra kattintva kezdheti meg.
- Az E-learning rendszerben a kurzusokat szemeszterenként, alatta intézmények/régebb karonkénti bontásban találja meg. Új kurzusait az aktuális szemeszter alatt keresse, illetve a keresőmezőbe beírva a kurzus neptun kódját, címét,... **A legjobb, ha az oktató által kiküldött linkre kattintva iratkozik fel, vagy annak pontos címére keres rá a rendszerben.**
- A kurzusok címe tartalmazza a tárgy Neptun kódját is, így a kereső mezőbe cím és Neptun kód is alkalmazható.
- A listázott kurzusok címe melletti  ikonra kattintva megjelenik a kurzus leírás és az oktató tanár(ok) neve.
- Előfordulhat, hogy ugyanazzal a Neptun kóddal és címmel több kurzus is van a rendszerben, figyeljen arra, hogy az aktuális félévi kurzusra és megfelelő tagozatra, megfelelő oktatóhoz stb. iratkozzon be.
- A kurzusok címe általában a következő elemekből áll, ami segít a megfelelő kurzus kiválasztásában: NEPTUNKOD - Tantárgy neve - nappali / levelező - 2020/2021-tavaszi (aktuális félév)



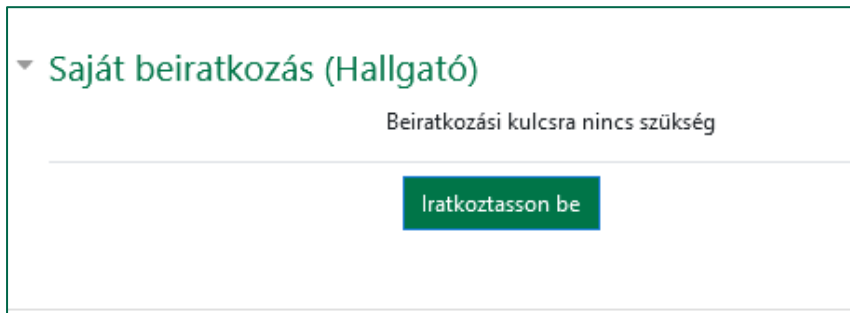
Keresés a kurzusok között

Ide lehet begépelni a keresett kurzus címét vagy Neptun kódját

tallózással

3. Beiratkozás egy kurzusra, tévesen felvett kurzusból való kiiratkozás

A keresett kurzus nevére kattintva van lehetőség a beiratkozásra, az „**Iratkoztasson be**” gombra kattintva.

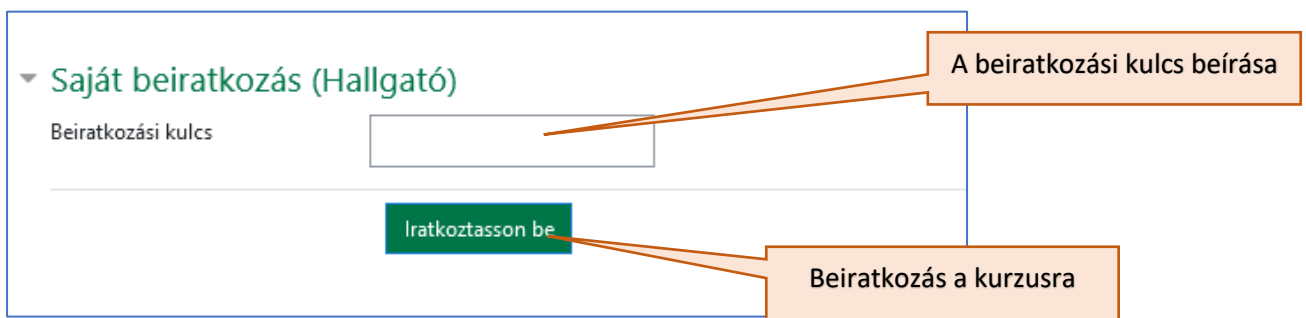


▼ Saját beiratkozás (Hallgató)

Beiratkozási kulcsra nincs szükség

Iratkoztasson be

Ha az oktató **beiratkozási kulcsot** határozott meg, akkor az alábbi felület jelenik meg:



▼ Saját beiratkozás (Hallgató)

Beiratkozási kulcs

Iratkoztasson be

A beiratkozási kulcs beírása

Beiratkozás a kurzusra

A kódot csak az oktatója adhatja meg Önnek.

A jelszó érzékeny a kis- és nagybetűkre, illetve gyakori eset, hogy a szöveg bemásolásánál egy üres „space” karakter kerül a szöveg elé, vagy mögé, ami megakadályozhatja a jelszó felismerését. Ezért ajánlatos erre odafigyelni, vagy kézzel beírni, nem bemásolni azt.

Ha tévesen iratkozott fel egy kurzusra, a kiiratkozáshoz írjon emailt az elarning@uni-mate.hu címre.

A tévesen felvett kurzus linkjének és a hallgató Neptun kódjának a megadása szükséges.

4. Segítségnyújtás

A rendszer használatával kapcsolatos kérdés esetén forduljon hozzánk, az elarning@uni-mate.hu címen.

Belépéssel kapcsolatosan: helpdesk@uni-mate.hu címen érdeklődhet.

Névváltoztatás esetén: a helpdesk@uni-mate.hu címen kérhet segítséget.

[GYIK](#)

[E-learning alapszabványok](#)

[E-learning hírek](#)