

Kedves Hallgatók!

Egyetemünk E-learning portálja különböző elektronikus taneszközök használatát biztosítja, mely internet kapcsolat mellett bárholnan elérhető a <https://elearning.uni-mate.hu/> oldalon.

A tájékoztatóban segítséget szeretnénk nyújtani a rendszerben való eligazodáshoz.

## Tartalom

1. Bejelentkezés .....	1
1.1 Első éves hallgatók első belépése .....	2
Profil adatok, névváltoztatás .....	2
1.2. Egyetemi e-mail cím, üzenetek és értesítések az e-learning fiókban .....	2
2. Irányítópult, kurzusok .....	4
3.1. Keresés a kurzusok között .....	5
3. Beiratkozás egy kurzusra, tévesen felvett kurzusból való kiiratkozás .....	5
4. Segítségnyújtás .....	6

## 1. Bejelentkezés

A portálra (<https://elearning.uni-mate.hu/>) az Egyetem hallgatói Neptun kódjukkal és a hozzá tartozó jelszóval (JoKeR-en beállított) tudnak belépni.

The screenshot shows the MATE E-learning Portal homepage. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the MATE logo, and the text 'E-learning'. To the right of the logo are links for 'Kezdőoldal', 'Kurzusok', 'Fontos linkek', and a language dropdown set to 'magyar (hu)'. On the far right of the navigation bar, there is a button that says 'Nincs bejelentkezve. (Belépés)'. Below the navigation bar, there is a large banner area with the title 'Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) E-learning Portál'. Below the banner, there is a grid of service tiles. The first tile is 'E-learning szolgáltatás - általános információk'. The second tile is 'E-learning hírek | News'. The third tile is 'Oktatói útmutatók- Új: Kétnyelvű kurzusok használata és beállítása'. Below these, there is another row of tiles: 'Hallgatói tájékoztató az első belépéshez, kurzusba való bejelentkezéshez', 'GYIK | FAQ', and 'Tutorial for Students: Login and enroll in a course'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Üdvözlünk Önök Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) E-learning Portálján!'. Several callout boxes with arrows point to specific elements: 'Blok elrejtése/megjelenítése' points to the menu icon; 'Bejelentkezés' points to the login button; 'Tájékoztató' points to the student guide tile; 'GYIK' points to the FAQ tile; and 'Hírek' points to the news tile.

Tájékoztató

GYIK

Hírek

## 1.1 Első éves hallgatók első belépése

Először a felhasználói fiók aktiválása szükséges a <https://joker.uni-mate.hu/> oldalon.

The image shows a login form for MATE (Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem). The form includes the MATE logo and name, and two input fields: 'MATE azonosító' and 'Jelszó'. Below the fields is a red note: 'Munkavállalók esetében a MATE azonosító 3 betű 4 szám alakú, Hallgatók esetében az azonosító egyezik a NEPTUN kóddal.' Two callout boxes provide additional information: one points to the 'MATE azonosító' field with the text 'Hallgatók: Neptun kód', and the other points to the 'Jelszó' field with the text '"Ne" szócska és a születési dátum 8 számjegye (pl. Ne19940315)'.

A bejelentkezés után meg kell változtatni a jelszót, ami aktiválja a fiókot.

Ezután a központi egyetemi rendszerekbe, így az E-learning rendszerbe is a hallgatók a Neptun kódjukkal és a jokeren megváltoztatott jelszóval léphetnek be (A jelszó csere a Neptun rendszert nem érinti.)

Ha a belépés sikertelen, kérjük, keresse az Informatikai Igazgatóság helpdesk szolgáltatását, a **helpdesk@uni-mate.hu** címen!

A jelszót félévenként frissíteni kel.

Elfelejtett jelszó esetén a **helpdesk@uni-mate.hu** címen lehet segítséget kérni.

### Profil adatok, névváltoztatás

Az első belépést követően megtekintheti a saját profil adatait a felhasználói név alatti legördülő menü „Profil” lehetőségét választva. Adatai az egyetemi nyilvántartó rendszerből automatikusan kerülnek betöltésre az E-learning portálra. Amennyiben neve hibásan szerepel, vagy megváltozott, a **helpdesk@uni-mate.hu** címen lehet névmódosítást kérni.

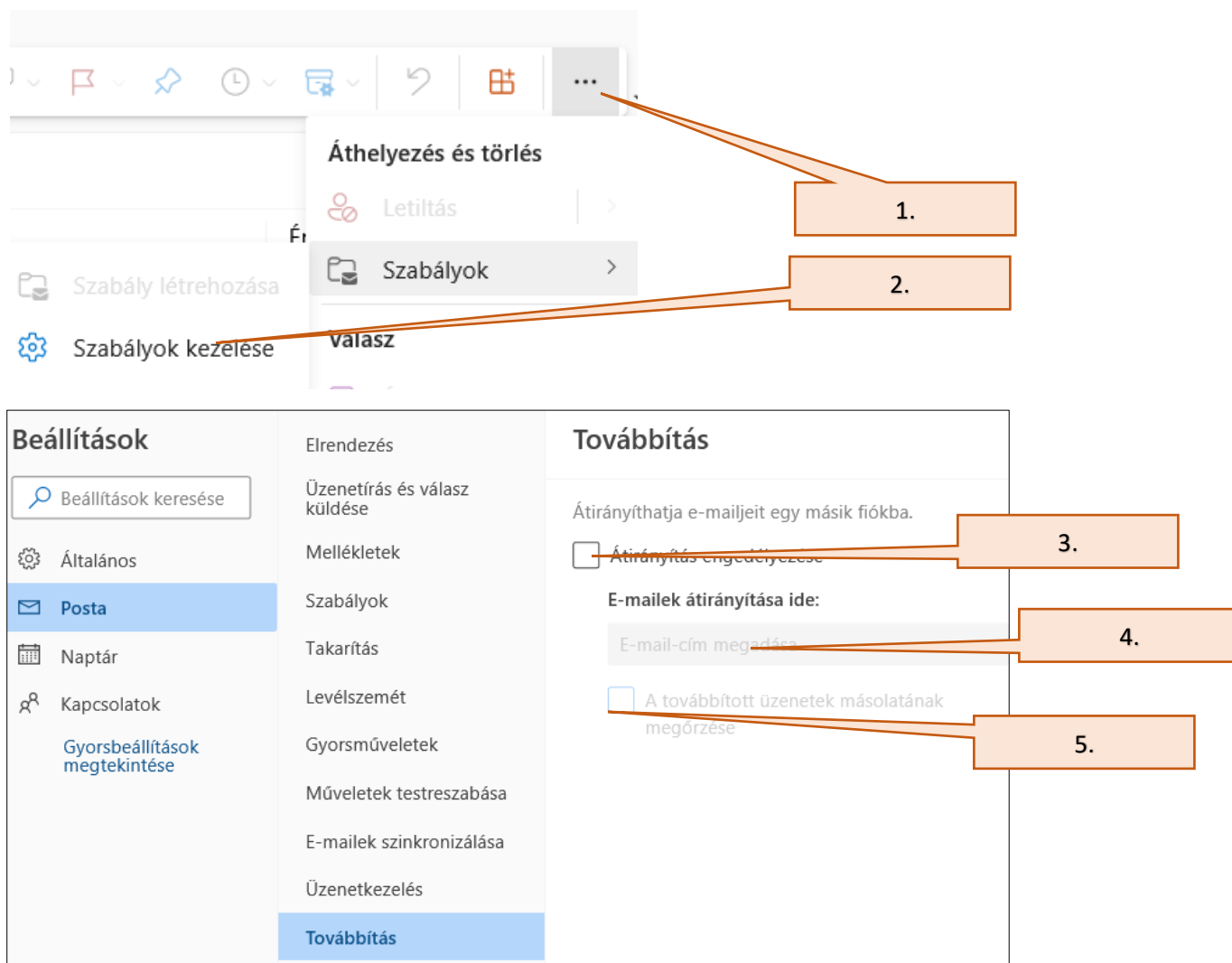
### 1.2. Egyetemi e-mail cím, üzenetek és értesítések az e-learning fiókban

Az e-learning rendszerbe az egyetemi e-mail cím kerül beállításra, mely a profil adatai között is megjelenik. Minden E-learninges rendszer üzenet erre az e-mail címre érkezik, ezért fontos az egyetemi postafiók aktiválása és rendszeres ellenőrzése, és/vagy az üzenetek továbbításának beállítása az egyetemi levelező rendszerből magán e-mail címre. A beállítást a hallgatói levelezőrendszer fiókjában kell elvégezni.

Információk az egyetemi e-mail fiókról a MATE Informatikai Igazgatóság honlapján található.

<https://it.uni-mate.hu/outlook>

Az átirányítás az Outlookban a Szabályok /Szabályok kezelése/ Posta/Továbbítás menüben a másik email cím megadásával lehetséges.

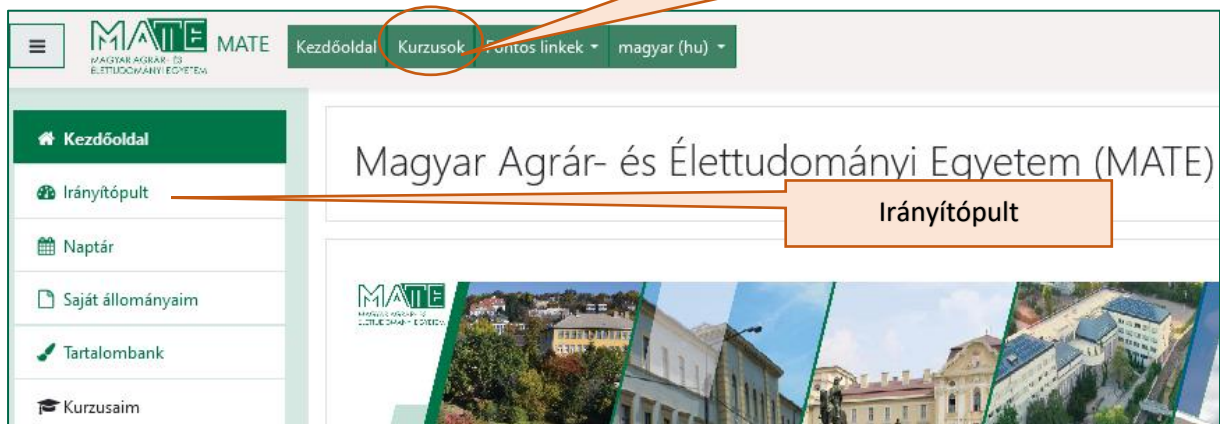


Az elearning fiókban az üzenetek, értesítések a felhasználó név melletti Gondolat illetve Csengettyű ikonokra való kattintással érhető el. A piros négyzetben az olvasatlan üzenetek/értesítések száma látható.



## 2. Irányítópult, kurzusok

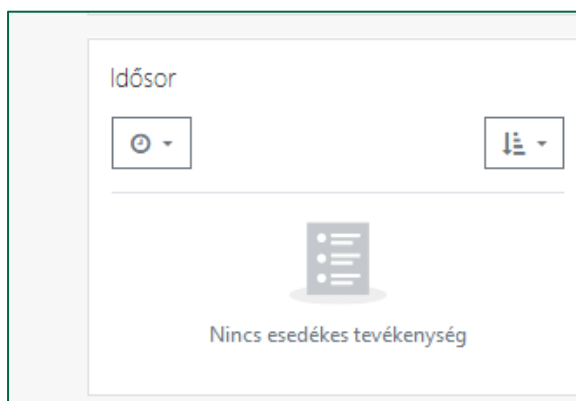
A belépés utáni indító képernyő az **Kezdőoldal**.



### Az Irányítópult



A képernyő jobb oldalán az **Irányítópulton** található blokkban az **Idősor** alatt aktuális feladatai jelennek meg, melyeket dátum, vagy kurzus szerint lehet rendezni.




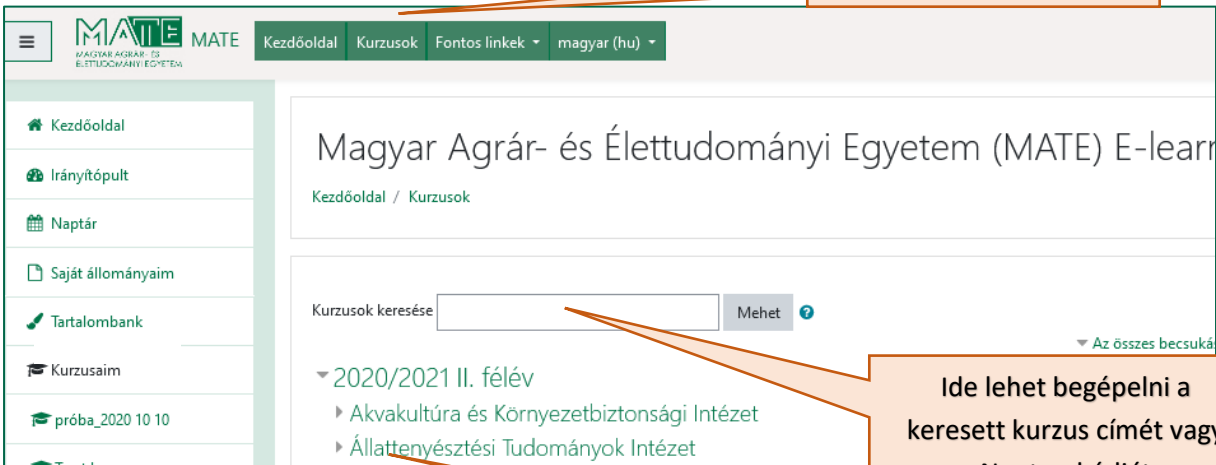
A **Kurzusáttekintés** alatt látható minden olyan kurzus, amelybe a felhasználó beiratkozott.

Az E-learning rendszerben indított kurzusokról az oktatói fogják tájékoztatni, megadva a kurzus címét, linkjét, és ha van, a beiratkozási kulcsot. A beiratkozott hallgatók az oktatók iránymutatása szerint alkalmazzák a feltöltött elektronikus taneszközöket.

Nem minden Neptunban indított tárgyhoz készül E-learninges kurzus. Az oktatók Neptun üzenetben, vagy emailben elküldenek minden információt, érdemes az Inboxban és a Spamban is leellenőrizni, ha nem kapta meg, illetve a tárgy oktatójától tud erre vonatkozó tájékoztatást kérni.

### 3.1. Keresés a kurzusok között

- A kurzusok közötti keresést a jobb oldalon, felül található „**Kurzusok**” gombra kattintva kezdheti meg.
- Az E-learning rendszerben a kurzusokat szemeszterenként, alatta intézmények/régebb karonkénti bontásban találja meg. Új kurzusait az aktuális szemeszter alatt keresse, illetve a keresőmezőbe beírva a kurzus neptun kódját, címét,... **A legjobb, ha az oktató által kiküldött linkre kattintva iratkozik fel, vagy annak pontos címére keres rá a rendszerben.**
- A kurzusok címe tartalmazza a tárgy Neptun kódját is, így a kereső mezőbe cím és Neptun kód is alkalmazható.
- A listázott kurzusok címe melletti  ikonra kattintva megjelenik a kurzus leírás és az oktató tanár(ok) neve.
- Előfordulhat, hogy ugyanazzal a Neptun kóddal és címmel több kurzus is van a rendszerben, figyeljen arra, hogy az aktuális félévi kurzusra és megfelelő tagozatra, megfelelő oktatóhoz stb. iratkozzon be.
- A kurzusok címe általában a következő elemekből áll, ami segít a megfelelő kurzus kiválasztásában:  
NEPTUNKOD - Tantárgy neve - nappali / levelező - 2022/2023-tavaszi (aktuális félév)



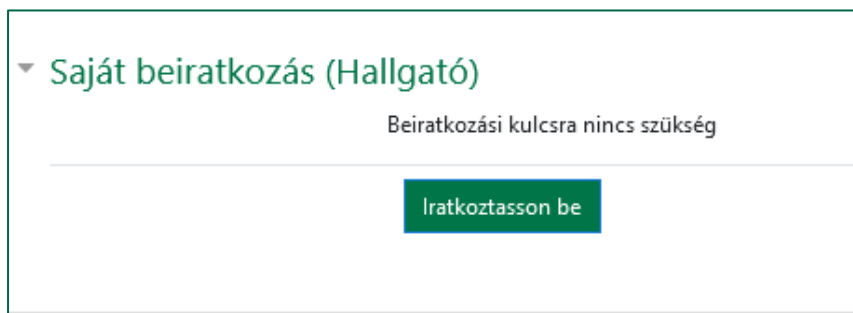
Keresés a kurzusok között

Ide lehet begépelni a keresett kurzus címét vagy Neptun kódját

tallózással

### 3. Beiratkozás egy kurzusra, tévesen felvett kurzusból való kiiratkozás

A keresett kurzus nevére kattintva van lehetőség a beiratkozásra, az „**Iratkoztasson be**” gombra kattintva.

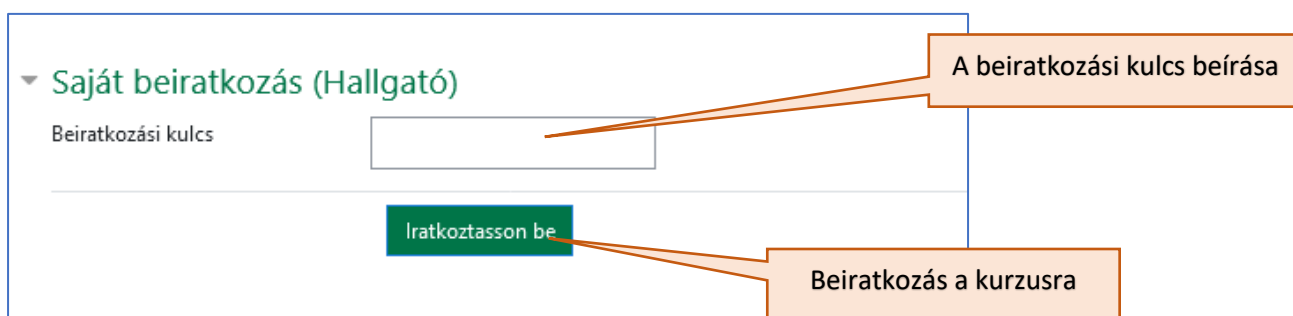


▼ Saját beiratkozás (Hallgató)

Beiratkozási kulcsra nincs szükség

Iratkoztasson be

Ha az oktató **beiratkozási kulcsot** határozott meg, akkor az alábbi felület jelenik meg:



▼ Saját beiratkozás (Hallgató)

Beiratkozási kulcs

Iratkoztasson be

A beiratkozási kulcs beírása

Beiratkozás a kurzusra

### **A kódot csak az oktatója adhatja meg Önnek.**

A jelszó érzékeny a kis- és nagybetűkre, illetve gyakori eset, hogy a szöveg bemásolásánál egy üres „space” karakter kerül a szöveg elé, vagy mögé, ami megakadályozhatja a jelszó felismerését. Ezért ajánlatos erre odafigyelni, vagy kézzel beírni, nem bemásolni azt.

Ha tévesen **iratkozott fel egy kurzusba**, a kiiratkozáshoz írjon emailt az [elarning@uni-mate.hu](mailto:elarning@uni-mate.hu) címre. A tévesen felvett kurzus linkjének és a hallgató Neptun kódjának a megadása szükséges.

#### 4. Segítségnyújtás

A rendszer használatával kapcsolatos kérdés esetén forduljon hozzánk, az [elarning@uni-mate.hu](mailto:elarning@uni-mate.hu) címen.

Belépéssel kapcsolatosan: [helpdesk@uni-mate.hu](mailto:helpdesk@uni-mate.hu) címen érdeklődhet.

Névváltoztatás esetén: a [helpdesk@uni-mate.hu](mailto:helpdesk@uni-mate.hu) címen kérhet segítséget.

### [GYIK](#)

### [E-learning alapinformációk](#)